Министерство здравоохранения РС (Я)

ГБОУ СПО РС (Я)"Якутский медицинский колледж"

Дневник преддипломной практики

**Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе**

по специальности среднего профессионального образования:

"Лечебное дело"

Студентки: Зедгенидзевой Сахаи Валериевны

Группы: ЛД-41 4 бригады

Место прохождения практики: ГБУ РС (Я)" Республиканская больница №2" травматологическое отделение.

Срок практики: с12.05 по 22.05.2015 г.

Общий руководитель: Гаврилова Марина Викторовна

г. Якутск 2015 год

График прохождения практики

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата  | Приход  | Уход  |
| 1 | 12.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 2 | 13.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 3 | 14.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 4 | 15.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 5 | 16.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 6 | 18.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 7 | 19.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 8 | 20.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 9 | 21.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |
| 10 | 22.05.15 | 9: 00 | 15: 00 |

Руководитель практики: Новикова Л.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата  | Содержание работы:  | Подпись  |
| 12.05. 2015 | ГБУ РС (Я)" Республиканская больница №2" травматологическое отделение. Ознакомление с отделением. В отделении имеется: 17 палат; Гипсовая Перевязочная Процедурная Ординаторская Кухня Туалет женский мужской Душевая Работала в перевязочном кабинете, все перевязочные материалы и инструменты должны храниться в биксах не более 3 суток или в упаковочной бумаге (крафт-бумаге) не более 7 суток. При вскрытии бикса срок хранения перевязочного материала - не более 6 часов. На биксе должна быть отметка о времени вскрытия; для проведения перевязок готовится стерильный стол, который накрывается стерильной простыней в один слой, так, чтобы она свисала на 15-20 см ниже поверхности стола. Вторая простыня складывается вдвое и укладывается поверх первой. После выкладывания инструментов (материала) стол накрывается простыней (сложенной в 2 слоя), которая должна полностью закрывать все предметы, находящиеся на столе, и плотно скрепляется зажимами с нижней простыней. Стерильный стол накрывается на 6 часов. В тех случаях, когда инструментарий стерилизуется в индивидуальной упаковке, необходимость в стерильном столе отпадает или его накрывают непосредственно перед проведением манипуляций. Перевязки проводят в стерильной маске и резиновых перчатках. Все предметы со стерильного стола берутся корнцангами или длинным пинцетом, которые также подлежат стерилизации. Корнцанги (пинцеты) хранят в емкости (банка, бутыль и т.д.) с 0,5% хлорамина или с 3% или 6% перекисью водорода. Раствор хлорамина меняют один раз в сутки.6% перекись водорода меняют через трое суток. Емкости для хранения корнцангов (пинцетов) подлежат стерилизации в сухожаровом шкафу через каждые 6 часов; неиспользованный стерильный материал откладывается для повторной стерилизации; после каждой перевязки, манипуляции кушетку (стол для перевязок) обязательно протирают ветошью, смоченной раствором дезинфектантов, разрешенных к употреблению; после каждой перевязки (манипуляции) медсестра должна вымыть руки в перчатках туалетным мылом (обязательно дважды их намыливать), ополоснуть водой и вытереть индивидуальным полотенцем. Только после этой процедуры перчатки снимают и сбрасывают в емкость с дезинфицирующим раствором; использованный перевязочный материал собирается в полиэтиленовые пакеты или в специальные промаркированные ведра и перед утилизацией подвергается предварительному обеззараживанию в течение двух часов дезинфицирующим раствором. Два раза в день - утром перед началом работы и печером после окончания работы - приводят текущую уборку, сочетающуюся с дезинфекцией. Для дезинфекции используется 1% раствор хлорамина. Один раз в неделю проводят обязательную генеральную уборку: помещение освобождают от оборудования, инвентаря, инструментов, медикаментов и т.д. В качестве дезинфектанта используется комплекс дезинфицирующего и моющего средства. Дезинфицирующий раствор путем орошения или протирания наносят на стены, окна, подоконники, двери, столы и включают на 60 минут бактерицидную лампу. Затем все поверхности обмывают чистой ветошью, смоченной водопроводной водой, вносят продезинфицированную мебель, оборудование и вновь на 30 минут включают бактерицидную лампу. Старую повязку разрезаем ножницами С кожи удаляю салфетки, осталенную от старой повязки Сначала обработала перекисью водорода 3%, спиртом. Наложила чистую повязку Итог дня: 1 Обработка и смена повязок 2 Текущая уборка  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
| 13.05. 2015 | Работала на посту Заполнила журналы "журнал учета УФО" всего 20 журналов, 17 палаты, мужской туалет, женский туалет, коридор. документации. 1. Журнал, или тетрадь назначений. 2. Журнал приема и передачи дежурств. 3. Листок учета движения больных и коечного фонда стационара. 4. Порционник. 5. Журнал учета лекарственных средств списка А и Б. 6. Сводка о состоянии больных справочного стола. 7. Журнал учета дорогостоящих и остродефицитных препаратов. 8. Журнал перевязок. 9. Журнал по списыванию материалов и спирта. 10. Журнал дезинфекционной обработки инструментов. И. Журнал предстерилизанионной обработки инструментов. 12. Журнал генеральных уборок. 13. Журнал кварцевания. 14. Журнал регистрации постинъекционных осложнений. Кроме того, она должна уметь заполнять статистический талон, (форма № 30). 15. Журнал экстренной профилактики столбняка. Каждые 3 часа измеряла АД, ЧСС, ЧДД, Т, сколько выпито, выделено, вылито. Раздавала больным лекарственные средства по назначению. Транспортировка больных Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Заполнение журнала 2 Измерение АД 3 Измерение ЧСС, ЧДД 4 Измерение температуры тела 5 Транспортировка  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
| 14.05. 2015 | Работала в процедурном кабинете Функции медсестры процедурного кабинета Выполнение лечебно-диагностических мероприятий: введение лекарственных средств и проведение лечебных манипуляций в соответствии с регламентацией видов деятельности медсестры; забор крови из вены для диагностических исследований; ассистирование врачу при: а) определении группы крови и резус-фактора, б) переливании крови, в) веносекции, г) проведении аллергических проб д) проведении манипуляций при тяжелом состоянии больного, е) апробации нового лекарственного средства. 2. Делопроизводство. Ведение журналов: - назначений; учета работы процедурного кабинета; учета в/в вливания и капельниц; учета в/м, п/к инъекций и антибиотиков; сдачи шприцев в центральную стерилизационную; учета взятия крови на биохимические исследования; сдачи шприцев по смене; учета переливания крови и кровезаменителей; регистрации проведения генеральных уборок; учета больных, перенесших гепатит; отметки температуры в холодильнике; осложнений, связанных с медицинскими манипуляциями. 3. Купирование осложнений, связанных с проведением медицинских манипуляций с извещением врача. 4. Организация работы младшего медицинского персонала. 5. Участие в подготовке резерва сестер процедурного кабинета. основные документы, необходимых для организации работыпроцедурной медицинской сестры. 1. Должностная инструкция 2. Почасовой график работы. 3. Правила организации работы процедурной медицинской сестры. 4. Перечень укладок и посиндромных наборов. 5. Перечень документации процедурного кабинета. 6. Табель оснащения процедурного кабинета. 7. Инструкция по выполнению манипуляций в ЛПУ. 8. Приказы и постановления по санитарно-гигиеническому и эпидемическому режиму. 9. Перечень медикаментов предметно-количественного учета. 10. Журнал регистрации учета аварий с кровью (СПИД). 11. Памятки по оказанию неотложной медицинской помощи. 12. Журнал регистрации забора крови на RW. 13. Журнал регистрации забора крови на ВИЧ. 14. Журналы регистрации забора крови на маркеры вирусных гепатитов. 15. Журнал регистрации забора крови на гормоны. 16. Журнал регистрации забора крови на группу и резус-фактор. 17. Журнал регистрации забора крови на биохимию. 18. Журнал регистрации внутривенных инъекций. 19. Журнал регистрации внутримышечных инъекций. 20. Журнал регистрации температурного режима холодильника. 21. Журнал регистрации медикаментов и материалов, предметно-количественного учета шприцев. 22. Журнал регистрации и контроля работы бактерицидной установки в процедурном кабинете. 23. Журнал учета проведения генеральных уборок. 1. Работа в процедурном кабинете. Набораю в шприц лекарственные растворы из ампулы и флакона, разведение антибиотиков. Заполняла системы для в/в капельного введения лекарственных веществ. Выполнила инъекции: подкожные (в живот), внутримышечные, внутривенные. Постановила катетер в периферическую вену. Ухода за периферическим венозным катетером. Выполнение физиопроцедур: постановка местного согревающего компресса, подача больному грелки; постановка холодного компресса, подача больному пузыря со льдом. Измерение глюкозы крови при помощи глюкометра. Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Подкожная инъекция 10 2 Внутривенная инъекция 3 3 Набор лекарственного средства 30  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
|  | 3. Работа на сестринском посту. Составление порционника, раздача пищи больным, кормление тяжелобольных. Термометрия, заполнение температурного листа. Перекладывание больного, пользование функциональной кроватью. Измерение артериального давления, определение пульса. Смена нательного и постельного белья тяжёлому больному, подмывание больных, подача судна. Раскладка и раздача лекарств, снятие назначений. Сбор мочи для исследования, проведение пробы по Зимницкому, определение водного баланса. Сбор мокроты для лабораторного исследования. Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Измерение артериального давления 6 2 определение пульса 6 3 Смена нательного и постельного белья 2 4 Подача судна 1 5 Раскладка и раздача лекарств  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
| 15 | Транспортировка больного в отделение, перекладывание больного. Перевязка послеоперационных больных. В отделении проводится текущая уборка с дезинфицирующим раствором 2 раза в день, кварцевание палат. Работа на сестринском посту. Составление порционника, раздача пищи больным, кормление тяжелобольных. Термометрия, заполнение температурного листа. Перекладывание больного, пользование функциональной кроватью. Измерение артериального давления, определение пульса. Смена нательного и постельного белья тяжёлому больному, подмывание больных, подача судна. Раскладка и раздача лекарств, снятие назначений. Сбор мочи для исследования, проведение пробы по Зимницкому, определение водного баланса. Сбор мокроты для лабораторного исследования. Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Измерение артериального давления 6 2 определение пульса 6 3 Смена нательного и постельного белья 2 4 Подача судна 1 5 Раскладка и раздача лекарств  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
| 16 | 1. Работа в процедурном кабинете. Набораю в шприц лекарственные растворы из ампулы и флакона, разведение антибиотиков. Заполняла системы для в/в капельного введения лекарственных веществ. Выполнила инъекции: подкожные (в живот), внутримышечные, внутривенные. Постановила катетер в периферическую вену. Ухода за периферическим венозным катетером. Выполнение физиопроцедур: постановка местного согревающего компресса, подача больному грелки; постановка холодного компресса, подача больному пузыря со льдом. Измерение глюкозы крови при помощи глюкометра. Текущая уборка процедурного кабинета Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Подкожная инъекция 10 2 Внутривенная инъекция 3 3 Набор лекарственного средства 30 4 Текущая уборка 2  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
| 18 |  Работа в перевязочном кабинете. Текущая уборка перевязочного кабинета. Снятие перевязок. Обработка ран. Обработка пролежней. Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Снятие перевязки 20 2 Обработка ран 20 3 Обработка пролежней 5  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
| 19 | 1. Работа в процедурном кабинете. Набираю в шприц лекарственные растворы из ампулы и флакона, разведение антибиотиков. Заполняла системы для в/в капельного введения лекарственных веществ. Выполнила инъекции: подкожные (в живот), внутримышечные, внутривенные. Постановила катетер в периферическую вену. Ухода за периферическим венозным катетером. Выполнение физиопроцедур: постановка местного согревающего компресса, подача больному грелки; постановка холодного компресса, подача больному пузыря со льдом. Измерение глюкозы крови при помощи глюкометра. Текущая уборка процедурного кабинета Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Подкожная инъекция 10 2 Внутривенная инъекция 3 3 Набор лекарственного средства 30 4 Текущая уборка 2  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДатаСодержание работыПодпись |  |  |
| 20 | 1. Работа в процедурном кабинете. Набораю в шприц лекарственные растворы из ампулы и флакона, разведение антибиотиков. Заполняла системы для в/в капельного введения лекарственных веществ. Выполнила инъекции: подкожные (в живот), внутримышечные, внутривенные. Постановила катетер в периферическую вену. Ухода за периферическим венозным катетером. Выполнение физиопроцедур: постановка местного согревающего компресса, подача больному грелки; постановка холодного компресса, подача больному пузыря со льдом. Измерение глюкозы крови при помощи глюкометра. Текущая уборка процедурного кабинета Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Подкожная инъекция 10 2 Внутривенная инъекция 3 3 Набор лекарственного средства 30 4 Текущая уборка 2  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
| 21 | 3. Работа на сестринском посту. Составление порционника, раздача пищи больным, кормление тяжелобольных. Термометрия, заполнение температурного листа. Перекладывание больного, пользование функциональной кроватью. Измерение артериального давления, определение пульса. Смена нательного и постельного белья тяжёлому больному, подмывание больных, подача судна. Раскладка и раздача лекарств, снятие назначений. Сбор мочи для исследования, проведение пробы по Зимницкому, определение водного баланса. Сбор мокроты для лабораторного исследования. Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Измерение артериального давления 6 2 определение пульса 6 3 Смена нательного и постельного белья 2 4 Подача судна 1 5 Раскладка и раздача лекарств  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата | Содержание работы | Подпись |
| 22 | Генеральная уборка проводится 1 раз в течение 7 дней с обязательным доступом, в места, недоступные при текущей уборке (отодвигание кроватей и тумбочек, их мытье дезинфицирующим раствором, мытье стен на уровне 1-2 метра, протирание подоконников, стекол и оконных ран) Итог дня: № манипуляции Кол-во 1 Генеральная уборка 1  |  |

# ***Инструктаж***

догоспитальный физиопроцедура больной повязка

**По технике безопасности в период производственной практики (стажировки) для студентов ГБОУ СПО РС (Я)"ЯМК"**

Студент - выпускник может быть допущен к производственной квалификационной практики (стажировке) после прохождения первичного инструктажа по технике безопасности во время производственной практики.

. ТЕХНИКА ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ:

пройти инструктаж ПП безопасности;

знать способы применения средств пожаротушения, противопожарной защиты и сигнализации, места их расположения в ЛПУ;

НЕЛЬЗЯ: - сжигать мусор на территории учреждения;

курить в помещениях ЛПУ

хранить на рабочем месте легко воспламеняющиеся, горючие жидкости и материалы.

. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ ЭЛЕКТРОТРАВМЫ:

соблюдать правила эксплуатации электрооборудования в соответствии с инструкциями

не оставлять без присмотра включенные аппараты, приборы, устройства;

иметь отчетливые представления об опасности поражения электрическим током;

уходя с работы выключать электроприборы, краны водоснабжения.

. В ЦЕЛЯХ ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ ДТП на ДОРОГАХ

быть осторожными при переходе через дорогу и улицу;

переходить строго на светофоре и пешеходном переходе;

не садитесь на неисправный автотранспорт;

не садиться к водителю, который находится в состоянии алкогольного опьянения

не садиться в автомашины одной (му) без напарника (цы)

не садится в грузовой автотранспорт не приспособленный к перевозке пассажиров;

. ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ НА МАЛОМЕРНЫХ СУДАХ ПО РЕКАМ И ОЗЕРАМ:

ЗАПРЕЩАЕТСЯ переплавляться во время ледохода

. ПОВЕДЕНИЕ В ПРАЗДНИЧНЫЕ ДНИ ВО ВРЕМЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

во время праздничных дней соблюдать правила поведения студентов ГБОУ "ЯБМК";

не участвовать в маевках, выходах на природу, разжигать костры в лесу.

. ИНФЕКЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ:

соблюдать требования производственной санитарии и личной гигиены, иметь чистый халат, колпак, маски;

все манипуляции проводить в резиновых перчатках, избегать порезов, уколов острыми инструментами, разбитой посудой;

все повреждения на руках закрывать лейкопластырем, водонепроницаемыми повязками;

в рабочих помещениях, где существует риск профессионального загрязнения запрещается есть, пить, наносить косметику, брать в руки контактные линзы.

С инструктажем ознакомлен

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Дата